

Приложение №2  
к учетной политике центрального аппарата  
Федеральной службы по регулированию  
алкогольного  
рынка, утвержденной приказом  
Росалкогольрегулирования  
от «29» декабря 2018 г. № 446

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления

**ПРИКАЗ**

**о направлении работников в командировку**

**Направить в командировку:**

Фамилия, имя, отчество				
Табельный номер				
Структурное подразделение				
Должность				
Коман- дировка	место назначения	страна, город		
		организация		
	дата	начала		
		окончания		
	срок (календарные дни)			
	цель			
Командировка за счет средств (указать источник финансирования)				
С приказом работник ознакомлен. Личная подпись работника. Дата				

Основание: \_\_\_\_\_  
(служебная записка, другое основание (номер, дата))

**Руководитель**

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)